

REQUISITOS PARA SOLICITAR UN DUPLICADO DE ACTA DE GRADO

- Al momento de la solicitud:
 - Entregar recibo de consignación por valor de \$2.900 depositados en el Banco de Bogotá cuenta corriente No 13816652-5 (Únicamente en el banco que está ubicado en el parque fundadores).
 - Indicar el nombre completo, año de graduación y modalidad y el número del documento de identidad con lugar de expedición.
- Al momento de la entrega: Traer una estampilla prodesarrollo de \$2.400 y una estampilla prohospial de \$2.400.